



WA  
**digital  
inclusion**  
project

**Formación en competencias  
digitales – Formularios en línea  
Programa Community Champions**

2025



# Notas para el instructor: Cómo rellenar formularios en línea

- Imprima este folleto para los participantes:
  - [Formularios en línea](#)
- Imprima una sola copia de estas diapositivas con la sección de notas para utilizarla durante la presentación.
- Lea:
  - las diapositivas y asegúrese de conocer el contenido.
  - el folleto para los participantes.
- Si tiene alguna pregunta, póngase en contacto con Elliot [Elliot@wacoss.org.au](mailto:Elliot@wacoss.org.au) antes de la sesión.
- Elimine/oculte esta diapositiva antes de la presentación y actualice la hora/fecha de la próxima sesión en la última diapositiva.
- Puede sustituir cualquiera de las imágenes por fotos que tenga de su comunidad utilizando ordenadores o teléfonos.

# Reconocimiento del Territorio

---

Sabemos que estamos en territorio aborígen. Respetamos a los pueblos aborígenes de esta tierra.

Los aborígenes han vivido en esta tierra durante muchos años.

Respetamos a todos los aborígenes y a sus ancianos.

Podemos aprender mucho de sus historias.

Esta tierra siempre fue y siempre será tierra aborígen.

# Formularios en línea

Proyecto de inclusión digital de WA

# Resumen de la sesión

Al finalizar esta sesión, usted será capaz de comprender:

- Qué son los formularios en línea.
- Dónde puede encontrar un formulario en línea y
- Cómo completar un formulario en línea.

# Presentaciones

- Preséntese al grupo
- Comparta su experiencia con los formularios en línea: ¿dónde los ha visto antes y para qué los ha utilizado?



# Formularios en línea



- Versiones digitales de formularios en papel
- Solicitar o utilizar servicios
- Comprar en línea
- Rellenar encuestas
- Proporcionar información para suscripciones

# Partes de los formularios en línea

## Casilleros de texto:

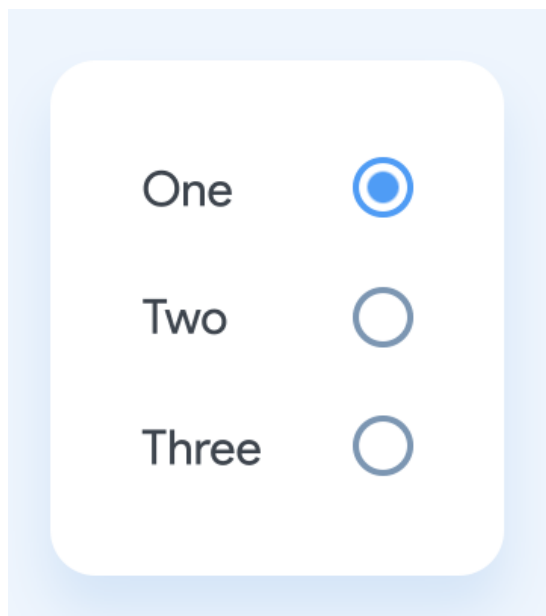
First name:

Last name:

Para información como nombres,  
direcciones, etc.

# Botones de opción y casillas de verificación

## Botones de opción



One

Two

Three

Quando solo se puede seleccionar un elemento de una lista

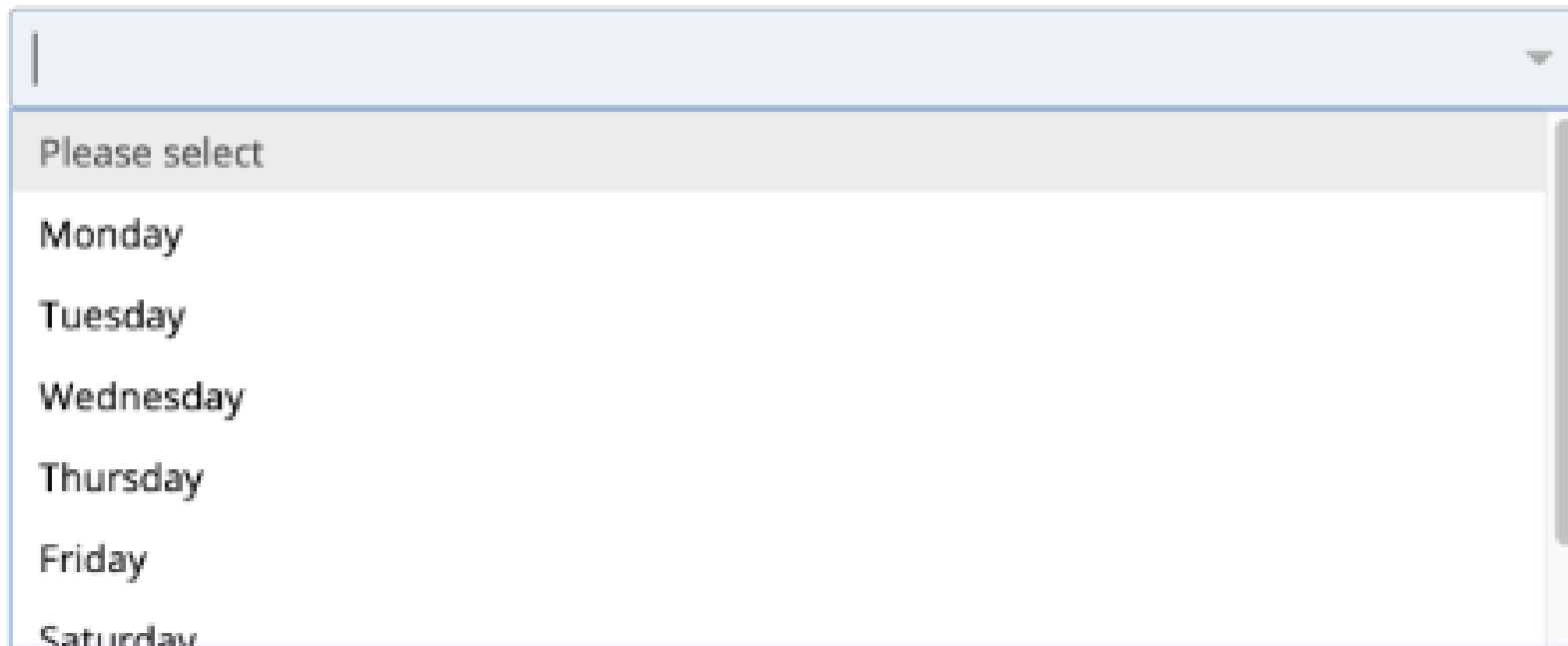
## Casillas de verificación

What shifts are you available to work? (Select all that apply)

	9am - 5pm	5pm - 1am	1am - 9am
Monday	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wednesday	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Friday	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Quando se puede seleccionar más de una opción

# Listas desplegables



Quando solo se puede seleccionar un elemento de una lista desplegable

# Consejos útiles



- **Asterisco (\*) = obligatorio**
- **Texto sugerido y autocompletar**
- **Algunos formularios tienen un límite de tiempo**
- **Carga de documentos**

# Completar y enviar

- **Enviar y confirmar:** No olvide hacer clic en los botones Enviar y Confirmar cuando haya completado el formulario.
- **Guardar una copia:** Algunos formularios permiten imprimir o guardar una copia para sus archivos.
- **Correcciones:** Si comete un error, muchos formularios lo resaltarán y pedirán que lo corrija antes de volver a enviarlo.
- **Botón Atrás:** Utilice el botón Atrás del formulario para volver a la página anterior; no use el botón Atrás de su navegador.



## Recursos útiles

Consulte el folleto o visite

<https://goodthingsaustralia.org/learn-resource/smith-family-online-forms/>

para obtener más información sobre cómo rellenar formularios en línea



# Reflexión sobre la sesión

¿Tiene alguna pregunta?

- ¿Entiende qué son los formularios en línea?
- ¿Dónde se pueden encontrar formularios en línea?
- ¿Sabe cómo rellenar un formulario en línea?

# ¡Gracias!

Hora de la próxima sesión:



WA  
**digital  
inclusion**  
project

**Gracias**  
**Programa Community  
Champions**

